

ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

Titolo del progetto:

CONOSCERE PER CRESCERE 2015

Settore ed area di intervento del progetto con relativa codifica (vedi allegato 3):

Settore: E educazione e promozione culturale – Area: E11 sportelli informativi

Obiettivi del progetto:

Obiettivo Generale: con questo progetto si vuole dare continuità allo sportello informativo avviato lo scorso anno che attraverso una giusta informazione e con campagne di sensibilizzazione vuole favorire la cittadinanza attiva.

Obiettivo specifico 1: Informare i giovani circa le opportunità lavorative e formative, fornendo gli strumenti necessari alla ricerca di autonomia. Aumentare il legame con il territorio valorizzando le risorse locali per evitare il fenomeno della emigrazione in cerca di lavoro o nuove opportunità.

Indicatore	Situazione di partenza	Risultato atteso
Apertura sportello informativo	6 ore/settimana	9 ore /settimana
Aggiornamento dei social network	1 volta/settimana	3 volte/settimana
Numero di giovani assistiti nella compilazione di europass o video curriculum	30	50
Volantino con gli eventi culturali	1/mese	1/mese
Volantino con i corsi aperti a Buonalbergo (sport, teatro, fotografia,...)	4/anno	6/anno
Diminuzione del tasso di disoccupazione giovanile	42,09%	40%
Numeri di schede compilate da chi si reca allo sportello	100	150
Giovani assistiti nella compilazione del curriculum	1/mese	2/mese
Giovani indirizzati alla partecipazione di un bando di borsa di studio	2	5

Obiettivo specifico 2: Aumentare l'integrazione dei cittadini stranieri attraverso un servizio informativo competente, dando loro un sostegno fattivo nelle pratiche relative alla loro permanenza in Italia ed il mantenimento dello status di regolarità.

Indicatore	Situazione di partenza	Risultati attesi
------------	------------------------	------------------

Apertura sportello informativo	0	9 ore/settimana
Numero di schede compilate di chi si reca allo sportello	nessuno	50
Numero di incontri per parlare di politiche d'integrazione	nessuno	6ore/settimana
Opuscolo informativo	nessuno	1

Descrizione del progetto e tipologia dell'intervento che definisca in modo puntuale le attività previste dal progetto con particolare riferimento a quelle dei volontari in servizio civile nazionale, nonché le risorse umane dal punto di vista sia qualitativo che quantitativo:

8.3 Ruolo ed attività previste per i volontari nell'ambito del progetto

Primo Obiettivo Specifico: Informare i giovani circa le opportunità lavorative e formative, fornendo gli strumenti necessari alla ricerca di autonomia. Aumentare il legame con il territorio valorizzando le risorse locali per evitare il fenomeno della emigrazione in cerca di lavoro o nuove opportunità.

Azione A: seguire nella gestione dello sportello informativo per i giovani

Attività A1: formazione ed aggiornamento dell'equipe

- Coadiuvare il sociologo per la selezione di due educatori e un formatore
- Supporto nella ricerca di un locale adatto allo svolgimento della formazione e il coordinamento del corso
- Affiancare gli educatori che illustrino le principali informazioni necessarie per prepararsi allo svolgimento delle attività di sportello
- Affiancare l'esperto nello svolgimento della formazione

Attività A2: raccogliere informazioni da associazioni, scuole ed enti che svolgono attività dirette ai giovani

- Affiancare la risorsa operativa per creare una rete di contatti con le realtà locali e mantiene i rapporti di collaborazione
- Sostenere la risorsa operativa nella creazione di una presentazione dello sportello ed informare tutti gli operatori del settore giovani.
- Coadiuvare nelle attività di raccolta, seleziona e cura il materiale informativo attinente allo sportello.
- Affiancare la gestione un database con concorsi pubblici aperti, corsi di formazione e opportunità europee

Attività A3 Strutturazione dello sportello informativo

- Sostenere l'educatore che coordina le attività dello sportello,
- Affiancare nella produzione del materiale informativo relativo allo sportello destinato ai giovani
- Supportare l'educatore che accoglie, registra e indirizza i giovani che si recano allo sportello

Attività A4 Informare, guidare e supportare i giovani nelle scelte

- Sostenere l'educatore che individua la tipologia di consulenza che il giovane necessita
- Affiancare una risorsa operativa che supporta, guida e consiglia la stesura del curriculum vitae formato europass o video
- Appoggiare lo psicologo nell'eventualità il giovane ha bisogno di essere guidato nelle scelte.
- Affiancare la risorsa operativa che informa i giovani sulle opportunità europee

Attività A5 Creare una newsletter e utilizzo dei media

- Sostenere nella raccolta dei contatti dei giovani e li aggiorna mensilmente
- Affiancare la gestione dell'e-mail, sia invio che ricezione e gestione social

Attività A6 Realizzare un opuscolo con le informazioni utili ai giovani in materia di formazione, lavoro e vita sociale

- Sostenere l'esperto in comunicazione che coordina le attività
- Affiancare la risorsa operativa per la ricerca e raccolta del materiale nelle diverse materie
- Coadiuvare nella stesura dei testi
- Affiancare il grafico per l'impaginazione e stampa

Attività A7 Seguire i giovani nella ricerca del lavoro

- 1 risorsa operativa che crea contatti con l'agenzia interinale
- 1 risorsa operativa per mostrare al giovane la modalità di compilazione del curriculum vitae e video curricula.

Secondo Obiettivo Specifico: Aumentare l'integrazione dei cittadini stranieri attraverso un servizio informativo competente, dando loro un sostegno fattivo nelle pratiche relative alla loro permanenza in Italia ed il mantenimento dello status di regolarità.

Azione B: apertura di uno sportello informativo diretto ai cittadini stranieri sul territorio

Attività B1: formazione ed aggiornamento dell'equipe

- Supporto nella ricerca del locale, coordinamento delle attività e individuazione del personale del corso

Attività B2: Strutturazione dello sportello informativo

- Supporto nel coordinamento delle attività dello sportello
- Registrazione degli utenti dello sportello
- Supporto nell'elaborazioni testi per il volantino
- Supporto per gli aggiornamenti delle informazioni utili agli immigrati

Attività B3 Realizzare un opuscolo con le informazioni utili ai cittadini stranieri

- Supporto nella ricerca e raccolta del materiale sulle normative vigenti in materia di immigrazione
- Supporto per la rielaborazione del materiale

- Supporto per l'impaginazione, grafica e stampa
- Attività B4: Organizzazione seminari in tema di immigrazione**
- Affiancamento nella ricerca della sala e gestione dell'aspetto tecnico dei seminari
 - Supporto all'esperto in diritto e politiche di immigrazione nell'organizzare i temi degli incontri
 - Affiancamento al grafico per la creazione del materiale di comunicazione

Criteria e modalità di selezione dei volontari:

Sistema Certificato UNI EN ISO 9001:2008

Cert. N. 008b/12

Di seguito si riporta uno estratto del 'Sistema di Reclutamento e Selezione' adeguato ad Ottobre 2015 e approvato dall'UNSC con decreto n.576/2015 cui per ogni eventuale approfondimento si rimanda alla consultazione sul sito www.amesci.org

CONVOCAZIONE

La convocazione avviene attraverso il sito internet dell'ente con pagina dedicata contenente il calendario dei colloqui nonché il materiale utile per gli stessi (bando integrale; progetto; procedure selettive, etc.);

Presso le sedi territoriali di AMESCI è attivato un front office finalizzato alle informazioni specifiche ed alla consegna di modulistica, anche attraverso servizio telefonico e telematico.

SELEZIONE

Controllo e verifica formale dei documenti;

Esame delle domande e valutazione dei titoli con le modalità di seguito indicate e con i seguenti criteri di selezione che valorizzano in generale:

- le esperienze di volontariato;
- le esperienze di crescita formative
- le capacità relazionali;
- l'interesse del candidato.

Valutazione dei titoli massimo	MAX 50 PUNTI
Precedenti esperienze	MAX 30 PUNTI
Titoli di studio, esperienze aggiuntive e altre conoscenze	MAX 20 PUNTI

ESPERIENZE

Precedenti esperienze di volontariato **max 30 punti**

L'esperienza di attività di volontariato costituisce un titolo di valutazione.

Sono valutate le esperienze per mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg; il periodo massimo valutabile è di 12 mesi per ogni singola tipologia di esperienza svolta.

Le esperienze sono cumulabili fino al raggiungimento del punteggio massimo previsto.

ITEM	PUNTEGGIO
Precedenti esperienze di volontariato presso lo stesso Ente che realizza il progetto <i>nello stesso settore</i>	1 punto (per mese o fraz. ≥15gg)
Precedenti esperienze di volontariato nello stesso settore del progetto presso Ente diverso da quello che realizza il progetto	0,75 punti (per mese o fraz. ≥15gg)
Precedenti esperienze di volontariato presso lo stesso Ente che realizza il progetto ma in settore diverso	0,50 punti (per mese o fraz. ≥15gg)
Precedenti esperienze di volontariato presso Enti diversi da quello che realizza il progetto ed in settori diversi	0,25 punti (per mese o fraz. ≥15gg)

Esperienze aggiuntive non valutate in precedenza: **max 4 punti**

Si tratta di esperienze diverse da quelle valutate al punto precedente (per esempio: stage lavorativo, animatore di villaggi turistici, attività di assistenza ai bambini durante il periodo estivo, etc.).

L'esperienze sono cumulabili fino al raggiungimento del punteggio massimo previsto.

ITEM	PUNTEGGIO
------	-----------

Esperienze di durata superiore od uguale a 12 mesi	4 punti
Esperienze di durata inferiore ad un anno	2 punti
TITOLI DI STUDIO	
Titoli di studio:	max 8 punti
Sono valutabili i titoli rilasciati da scuole, istituti, università dello Stato o da esso legalmente riconosciuti. <u>Viene valutato solo il titolo più elevato.</u>	
ITEM	PUNTEGGIO
Laurea (magistrale, specialistica, vecchio ordinamento)	8 punti
Laurea triennale	7 punti
Diploma scuola superiore	6 punti
Per ogni anno di scuola media superiore concluso (max 4 punti)	1 punto/anno
Titoli di studio professionali:	max 4 punti
I titoli professionali sono quelli rilasciati da Enti pubblici o Enti accreditati (valutare solo il titolo più elevato).	
ITEM	PUNTEGGIO
Titolo completo	4 punti
Titolo non completo	2 punti
N.B.: in caso di qualifica professionale afferente il triennio della scuola media superiore, essa non va valutata se è presente il diploma; in caso contrario il titolo viene riportato solo in questa sezione e non anche nella precedente	
ALTRE CONOSCENZE	
Altre conoscenze in possesso del giovane	max 4 punti
Si valutano le conoscenze dichiarate e/o certificate riportate dal giovane (es. specializzazioni universitarie, master, conoscenza di una lingua straniera, conoscenza del computer). Per ogni conoscenza riportata è attribuito 1 punto fino ad un massimo di 4 punti	
ITEM	PUNTEGGIO
Attestato o autocertificati	1 punto/conoscenza
<p>I candidati effettueranno, secondo apposito calendario pubblicato sul sito web dell'ente, un colloquio approfondito sui seguenti argomenti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Il servizio civile nazionale 2. Il progetto 3. Le pregresse esperienze sotto l'aspetto qualitativo (con particolare riguardo alle precedenti esperienze di volontariato e lavorative nel settore specifico del progetto e non) 4. La motivazione e l'idoneità del candidato <p>al fine di avere un quadro completo e complessivo del profilo del candidato, delle sue potenzialità, delle sue qualità e delle sua attitudini.</p>	
COLLOQUIO	MAX 60 PUNTI
<p>La somma di tutti i punteggio assegnati al set di domande diviso il numero delle domande dà come esito il punteggio finale del colloquio.</p> <p>L'idoneità a partecipare al progetto di servizio civile nazionale viene raggiunta con un minimo di 36 PUNTI al colloquio</p>	
REDAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE	
Al termine delle selezioni si procederà alla pubblicazione on-line della graduatoria.	

Ricorso a sistemi di selezione verificati in sede di accreditamento (eventuale indicazione dell'Ente di 1^a classe dal quale è stato acquisito il servizio):

SI

AMESCI

Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo:

30

Giorni di servizio a settimana dei volontari (minimo 5, massimo 6) :

5

Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:

- Realizzazione (eventuale) delle attività previste dal progetto anche in giorni festivi e prefestivi, coerentemente con le necessità progettuali
- Flessibilità oraria in caso di esigenze particolari
- Disponibilità alla fruizione dei giorni di permesso previsti in concomitanza della chiusura della sede di servizio (chiusure estive e festive)
- Partecipazione a momenti di verifica e monitoraggio
- Frequenza di corsi, di seminari e ogni altro momento di incontro e confronto utile ai fini del progetto e della formazione dei volontari coinvolti, anche nei giorni festivi, organizzati anche dagli enti partner del progetto
- Disponibilità ad effettuare il servizio al di fuori della sede entro il massimo di 30 gg previsti
- Osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto
- Disponibilità ad utilizzare i veicoli messi a disposizione dell'Ente.

Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64:

Cultura media; buone conoscenze informatiche; buone capacità relazionali.

E' titolo di maggior gradimento:

- diploma di scuola media superiore;
- pregressa esperienza nel settore specifico del progetto;
- pregressa esperienza presso organizzazioni di volontariato;
- buona conoscenza di una lingua straniera;
- spiccata disposizione alle relazioni interpersonali e di gruppo;
- capacità relazionali e dialogiche;
- studi universitari attinenti;
- buone capacità all'utilizzo di dispositivi tecnologici (radiotrasmettenti, etc.);
- buone capacità di analisi.

Numero dei volontari da impiegare nel progetto:

4

Numero posti con vitto e alloggio:

0

Numero posti senza vitto e alloggio:

4

Numero posti con solo vitto:

0

Sede/i di attuazione del progetto:

N.	Sede di attuazione del Progetto	Comune	Indirizzo	Cod. ident. sede	N. vol. per sede
1	COMUNE BUONALBERGO	BUONALBERGO (BN)	VIA FERRELLI 12 82020 (PLANO 2)	109902	4

CARATTERISTICHE DELLE CONOSCENZE ACQUISIBILI

Eventuali crediti formativi riconosciuti:

NO

Eventuali tirocini riconosciuti :

NO

Competenze e professionalità acquisibili dai volontari durante l'espletamento del servizio, certificabili e validi ai fini del curriculum vitae:

Durante l'espletamento del servizio, i volontari che parteciperanno alla realizzazione di questo progetto acquisiranno le seguenti competenze utili alla propria crescita professionale:

- **competenze tecniche** (specifiche dell'esperienza vissuta nel progetto, acquisite in particolare attraverso il *learning by doing* accanto agli Olp e al personale professionale): supporto alle relazioni sociali, organizzazione logistica, segreteria tecnica, ideazione e realizzazione grafica e testuale di testi informativi, uso di strumentazioni tecniche, riconoscimento delle emergenze, valutazioni tecniche. Nozioni di mediazione culturale, conoscenze di diritto dell'immigrazione, competenze nella comunicazione interculturale.
- **competenze cognitive** (funzionali ad una maggiore efficienza lavorativa e organizzativa): capacità di analisi, ampliamento delle conoscenze, capacità decisionale e di iniziativa nella soluzione dei problemi (problem solving), team working;
- **competenze sociali e di sviluppo** (utili alla promozione dell'organizzazione che realizza il progetto ma anche di se stessi): capacità nella ricerca di relazioni sinergiche e propositive, creazione di reti di rapporti all'esterno, lavoro all'interno di un gruppo, capacità di mirare e mantenere gli obiettivi con una buona dose di creatività;
- **competenze dinamiche** (importanti per muoversi verso il miglioramento e l'accrescimento della propria professionalità): competitività come forza di stimolo al saper fare di più e meglio, gestione e valorizzazione del tempo di lavoro, ottimizzazione delle proprie risorse.

Tali competenze, elaborate secondo gli standard europei delle UCF (Unità Formativa Capitalizzabile), sono riconosciute e certificate da **Medimpresa**, associazione nazionale delle piccole e medie imprese, nell'ambito di uno specifico accordo, relativo al presente progetto (in allegato)

Formazione specifica (relativa al singolo progetto) dei volontari

Contenuti della formazione:

Argomenti della formazione specifica:

In aula:

I APPROFONDIMENTO:

I Modulo: Le problematiche giovanili;

II Modulo: La formazione, importante momento di crescita;

II APPROFONDIMENTO:

Modulo III: Informazione ai volontari (conforme al D.Lgs 81/08 art. 36

- Rischi per la salute e sicurezza sul lavoro
- Procedure di primo soccorso, lotta antincendio, procedure di emergenza
- Organigramma della sicurezza
- Misure di prevenzione adottate

Modulo IV: Formazione sui rischi specifici (conforme al D.Lgs 81/08 art. 37, comma 1, lett.b e accordo Stato/Regioni del 21 Dicembre 2011).

- Rischi derivanti dall'ambiente di lavoro
- Rischi meccanici ed elettrici generali
- Rischio biologico, chimico e fisico
- Rischio videoterminale
- Movimentazione manuale dei carichi
- Altri Rischi
- Dispositivi di Protezione Individuale
- Stress lavoro correlato
- Segnaletica di emergenza
- Incidenti ed infortuni mancati

Corso e-learning:

❖ Comunicazione e organizzazione pubblica

- Legislazione nazionale in materia di comunicazione
- Elementi teorici di Comunicazione Pubblica
- Comunicazione interna: Comunicazione organizzativa
- Organizzazione del FrontOffice
- Organizzazione del BackOffice

❖ Comunicazione interpersonale e animazione territoriale

- Comunicazione interpersonale
- Ascolto attivo
- Feed back
- Empatia
- Stili di comunicazione
- Regole di comportamento
- Organizzazione setting eventi e happening
- Tecniche di animazione del territorio

❖ Informatica: Concetti di base della Tecnologia e dell'Informazione

- WINDOWS (Uso del computer e gestione dei file - Pacchetto office)
 - WORD (Elaborazione testi)
 - EXCEL (Foglio Elettronico)
 - ACCESS (Basi di dati)
 - POWER POINT (Strumenti di presentazione)
- INTERNET (Reti informatiche e comunicazione web)

- Realizzare e gestire un sito Web: aspetti di progettazione
- Progettazione delle pagine: i tempi di risposta, metodi di ottimizzazione, i link, strumenti di controllo
- Progettazione dei contenuti: il linguaggio, le modalità di lettura delle pagine web, organizzazione dei contenuti, il valore, visibilità del sito, motori di ricerca e web marketing
- Design del sito: la home page, metafore, navigazione, la struttura del sito, coerenza interna e aderenza agli standard, aiutare gli utenti, funzionalità di ricerca

Contenuti della metaformazione:

Il modello formativo proposto, caratterizzato da un approccio didattico di tipo costruttivista in cui il discente "costruisce" il proprio sapere, permette di acquisire un set di meta-competenze quali:

- capacità di analisi e sintesi
- abilità comunicative legate alla comunicazione on line
- abitudine al confronto e alla discussione

L'uso di una piattaforma FAD inoltre consente inoltre, indipendentemente dagli argomenti della formazione specifica, l'acquisizione di una serie di competenze informatiche di base legate all'uso delle TIC e di Internet.

Durata:

75 ore