

## Scheda elementi essenziali del progetto

### 4 YOUTH!

#### Settore e area di intervento

Servizio Civile all'estero – Cooperazione allo sviluppo, anche con riferimento alla promozione della democrazia partecipativa e ai settori dell'assistenza, del patrimonio culturale, dell'ambiente e dell'aiuto umanitario alle popolazioni vittime di catastrofi

#### Durata del progetto

11 mesi

#### Contesto specifico del progetto

Il progetto sarà implementato nel **distretto di Melnik**. Il distretto di Melnik è situato nella **regione della Boemia Centrale**. La sua area, il numero di comuni e la popolazione (1.385.141 abitanti) ne fanno la regione più grande della Repubblica Ceca. L'area della regione (10.928 km<sup>2</sup> al 31 dicembre 2019) copre quasi il 14% dell'area della CR ed è circa 2 volte più grande dell'area media di una regione nella CR. La regione circonda la capitale di Praga da tutti i lati e confina con quasi tutte le regioni della Boemia ad eccezione della regione di Karlovarský e delle regioni della Moravia.

La regione della Boemia Centrale ha forti legami socio-economici con Praga e costituisce in una certa misura lo sfondo metropolitano della Capitale. Lo sviluppo demografico della regione ha iniziato a cambiare notevolmente nella seconda metà degli anni '90, principalmente grazie alla costruzione di insediamenti satellitari nei dintorni della città di Praga. La popolazione è in costante aumento (dal 1997) ed è soprattutto la migrazione interna che contribuisce all'aumento della popolazione. Una grande quantità di giovani, in particolare, si è trasferita nella Regione stabilendovi le loro famiglie grazie alla sua buona posizione. Grazie a ciò, il calo naturale è gradualmente diminuito. La Regione è stata la più giovane della Repubblica Ceca per età media della popolazione, che era di 41,3 anni nel 2019. Tuttavia, una tendenza nazionale all'invecchiamento della popolazione ha interessato la Regione e dal 2015 le persone di età superiore ai 65 anni hanno iniziato a prevalere nel loro numero oltre i bambini di età fino a 14 anni. La regione della Boemia Centrale ha la seconda rete di trasporto più densa (dopo Praga), ma anche la più sovraccarica della Repubblica Ceca. Le principali reti di transito ferroviario e stradale conducono in un assetto radiale storico sul territorio della Regione fino alla Capitale. Anche il trasporto via acqua è presente nella Regione. L'unico corso d'acqua nella Repubblica Ceca per il trasporto interno e internazionale è il corso d'acqua Labsko-vltavská (Labe-Vltava) con circa il 75% che attraversa l'area della regione.

La produzione agricola e industriale sviluppata è caratteristica della Boemia Centrale. La produzione agricola beneficia di eccellenti condizioni naturali nella parte nord-orientale. La regione è ottima per la produzione agricola, la coltivazione di grano, orzo, barbabietola e, in parti vicine alle città, anche la coltivazione di frutta, verdura e fiori. Le industrie chiave della regione sono: ingegneria, industria chimica e industria alimentare. ŠKODA AUTO, JSC Mladá Boleslav (produttore di automobili) è un'impresa di importanza nazionale, la produzione di piccole auto in TPCA Czech, Ltd. Kolín continua. Ci sono anche

diverse importanti aziende dei seguenti settori: industria del vetro, produzione di ceramiche e industria della stampa. I rami industriali tradizionali subiscono una recessione: si applica all'estrazione del carbone, all'industria siderurgica e all'industria manifatturiera della pelle. Tuttavia dall'inizio degli anni '90, il numero degli occupati nel settore primario (agricoltura, silvicoltura e pesca) e in quello secondario (industria e costruzioni) è in diminuzione. A lungo termine, l'occupazione nel settore dei servizi (terziario) è in aumento; vi lavorano più di sei degli occupati su dieci nella Regione, una cifra superiore alla media nazionale. La disoccupazione è inferiore alla media nazionale a lungo termine (CSU,2020).

Nel dettaglio, il distretto di Melnikha un'area di 701 km<sup>2</sup>, nel 2019 ha 109.302 abitanti, di cui il 17,0% ha un'età compresa tra 0 e 14 anni, il 64,3% invece ha tra 15 e 64 anni, e il 18,7% invece ha più di 65 anni. L'età media è pari a 41,5 anni (40,2 per gli uomini e 42,8 per le donne). Melnik è anche il nome dell'omonima città capoluogo del distretto, si estende su una superficie di circa 29,46 km quadrati; in particolare, nel capoluogo si concentrano poco meno di 20mila abitanti.

Nell'area di riferimento si riscontra una bassa partecipazione dei ragazzi alle attività culturali e formative messe a disposizione dalle associazioni operanti nel territorio, oltre a registrarsi un basso livello d'istruzione. Questi comportamenti purtroppo contribuiscono all'isolamento e favoriscono la possibilità di assumere comportamenti devianti con gravi conseguenze nel futuro, oltre ad accrescere l'elevato tasso di disoccupazione giovanile.

In un'indagine condotta nel 2016 dall'associazione su un target di 175 giovani, dai 16 ai 23 anni, che frequentano la scuola secondaria o che non sono inseriti in percorsi d'istruzione e/o formazione, ha fatto emergere le principali criticità e bisogni specifici dell'area d'intervento, riassumibili nei seguenti punti:

1. 77% ha espresso un bisogno per maggiori informazioni circa le opportunità di carriera, le opportunità di volontariato nazionale ed internazionale, periodi di mobilità e programmi europei;
2. 68% ha rivelato una necessità di organizzazioni per il tempo libero, specialmente per la realizzazione di attività sportive e all'aria aperta;
3. 43% evidenzia una carenza di competenze "sociali" e di conoscenza di culture diverse.

Pertanto risulta necessario intervenire al fine di incrementare il numero di ragazzi coinvolti nelle attività di aggregazione e sviluppo delle proprie competenze trasversali per un più facile ed efficiente inserimento nel campo lavorativo, aumentando e migliorando anche l'informazione e la sensibilizzazione sulle oltre opportunità di formazione e di occupazione presenti sia a livello locale che internazionale. Si registra, inoltre, il bisogno di promuovere stili di vita sani volti a combattere comportamenti sregolati che possono impattare più o meno fortemente sul futuro della popolazione giovanile.

L'Organizzazione che accoglie i volontari è **TMENLIK** che è un'iniziativa civica trasformata in una ONG, ufficialmente registrata nel febbraio 2011 dai membri principali del gruppo informale di giovani. Si tratta infatti di un'organizzazione giovanile, no-profit, una delle più importanti realtà della Repubblica Ceca e, fino ad ora, grazie ad essa, hanno partecipato a scambi giovanili tanti giovani in oltre 200 progetti in cui l'associazione è partner. Sono stati implementati diversi progetti con Youth in Action ed Erasmus + e progetti finanziati da enti nazionali. Localmente, inoltre, sono stati organizzati vari workshop, dibattiti, eventi, insieme ai volontari e ai giovani della stessa comunità locale. L'obiettivo generale che persegue TMENLIK è l'arricchimento della vita educativa, sociale e culturale dei giovani, sia a livello nazionale, che europeo ed oltre. Lo sviluppo delle competenze dei giovani avviene attraverso l'educazione non formale, l'apprendimento interculturale, la partecipazione e l'inclusione dei giovani. TMENLIK è una associazione aperta a tutti, ma lavora principalmente con i giovani di 15-30 anni provenienti da tutta la Repubblica ceca, interessati a sviluppare le loro competenze prendendo parte a scambi internazionali, corsi di formazione, seminari e Servizio volontario europeo. Questi ultimi vengono supportati, attraverso coaching e mentoring, soprattutto nell'acquisire esperienza, competenze auto imprenditoriali, indipendentemente dal loro background economico, sociale o culturale. TMENLIK da anni si adopera affinché i ragazzi possano

essere coinvolti in attività volte all'incremento del loro benessere, creando opportunità di promozione e sensibilizzazione del volontariato sia a livello nazionale che comunitario, oltre a formare i ragazzi al fine di un inserimento più efficiente ed efficace nel mondo lavorativo. I progetti da essa implementati hanno coinvolto negli ultimi anni circa 3.000 giovani dai 15 ai 30 anni. L'organizzazione è inoltre impegnata in attività di networking e di capacity building tra le organizzazioni giovanili locali e internazionali, realizzando progettualità comuni anche attraverso il reperimento di fondi europei.

L'associazione **TMELNIK** per l'intervento progettuale si avvale delle seguenti partnership locali:

- **Gymnazium Jana Palacha** (Istituto superiore) e **Základní škola Jindřicha Matiegky Mělník** (Scuola elementare), con cui sviluppa varie attività per i destinatari. Le istituzioni scolastiche supportano la diffusione delle informazioni sulle attività e a fornire attrezzature. Inoltre, durante il progetto, verranno nominati un insegnante che fornirà lezioni di ceco e un insegnante che fornirà lezioni di inglese per i volontari nel caso sia necessario.
- **Melnicke Kulturní Centrum** (Centro Culturale di Melnik) e il **Comune di Melnik** sono ulteriori partner locali che supportano le attività nella città per i volontari, nazionali ed internazionali. Il Comune mette a disposizione la sala riunioni e diversi tipi di attrezzature, oltre che offrire supporto per diffondere informazioni sulle attività attraverso le loro reti, newsletter, ecc. Invece con il supporto della Casa della Cultura vengono sviluppate diverse attività come dibattiti tra cittadini, incontri informativi e fiera delle ONG.

## Obiettivo del progetto

**Promuovere lo sviluppo personale, formativo e professionale dei giovani di Melnik al fine di incrementare stili di vita più sani, una maggiore partecipazione e il loro inserimento lavorativo.**

Il progetto "4 YOUTH!" si colloca all'interno del programma "L'Europa e il resto del mondo: una visione comune per lo sviluppo sostenibile e l'inclusione sociale, a partire dai giovani!! II" e si pone nell'ottica della piena realizzazione di questo ultimo.

Intende rispondere alla **sfida n.1**[Ridurre la disuguaglianza agendo sulla povertà educativa, sociale e culturale dei minori e dei giovani, garantendo le condizioni per lo sviluppo sostenibile del potenziale umano] e alla **sfida n.3**[Ridurre la disuguaglianza, promuovendo la salute, il benessere ed educando a stili di vita sani e corretti] del programma al fine di mobilitarsi per incrementare il numero di giovani coinvolti nelle attività offerte sia a livello locale che internazionale, migliorando il loro stile di vita e le opportunità lavorative ad essi dedicati. Inoltre si vuole promuovere anche un maggiore coordinamento tra le varie associazioni presenti sul territorio al fine di offrire azioni congiunte volte ad un incremento e rafforzamento delle competenze dei giovani coinvolti.

Il progetto concorre in questo modo alla realizzazione degli **obiettivi 4 [Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e opportunità di apprendimento per tutti] e 10 [Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le nazioni] dell'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile.**

Si intende dunque promuovere e pubblicizzare le opportunità offerte dagli agenti operanti nel territorio a favore dei ragazzi, in modo tale che essi possano venire a conoscenza delle occasioni a cui poter partecipare messe a disposizione sia a livello nazionale che internazionale. Attraverso campagne informative sia fisiche che telematiche, si cercherà in questo modo di raggiungere un numero ampio di giovani al fine di informarli sulle opportunità a loro dedicate e sulle modalità di fruizione delle stesse. Inoltre, per migliorare la qualità della vita dei ragazzi del distretto di Melnik, verranno promosse attività che mirano a favorire stili di vita più sani e a coinvolgendoli maggiormente in dinamiche di gruppo,

coerentemente con il **sotto-obiettivo 4.7** [Garantire entro il 2030 che tutti i discenti acquisiscano la **conoscenza e le competenze** necessarie a promuovere lo sviluppo sostenibile, anche tramite un'educazione volta ad uno sviluppo e uno stile di vita sostenibile, ai diritti umani, alla parità di genere, alla promozione di una cultura pacifica e non violenta, alla cittadinanza globale e alla valorizzazione delle diversità culturali e del contributo della cultura allo sviluppo sostenibile].

Si intende altresì rafforzare l'azione congiunta delle varie associazioni operanti nel territorio, per favorire il lavoro in rete, al fine di fornire un'offerta coerente ed omogenea riuscendo a coinvolgere un numero maggiore di ragazzi partecipanti attivamente alla vita della comunità. L'azione congiunta e la cooperazione tra le associazioni assicurerà un'offerta formativa più efficiente ed efficace, raggiungendo un numero maggiore di giovani e, soprattutto, avendo maggiori chance di successo nella crescita formativa e, più in generale, nel miglioramento della qualità della vita dei ragazzi protagonisti della presente proposta progettuale, coerentemente con il **sotto-obiettivo 10.2** [Entro il 2030, potenziare e promuovere l'**inclusione sociale, economica e politica di tutti, a prescindere da età, sesso, disabilità, razza, etnia, origine, religione, stato economico o altro**].

INDICATORE	SITUAZIONE DI PARTENZA*	SITUAZIONE DI ARRIVO
% di giovani informati sulle opportunità loro destinate	45% dei giovani residenti	75% dei giovani residenti (+30%)
% di giovani che partecipano alle attività di volontariato	50% dei giovani residenti	80% dei giovani residenti (+30%)
N di eventi di promozione e sensibilizzazione	6	11 (+5)
N di incontri informativi realizzati nelle scuole	6	11 (+5)
N associazioni che lavorano in partnership con Tmelnik	5	15 (+10)

\*In un'ottica di continuità, l'analisi della situazione di partenza, su cui questa progettualità vuole incidere, tiene conto di precedenti realizzazioni di TMELNIK derivanti da attività promosse nelle precedenti annualità; si precisa tuttavia che non si fa riferimento allo scorso anno, tale progettualità non era infatti inserita nella prima annualità del programma "L'Europa e il resto del mondo: una visione comune per lo sviluppo sostenibile e l'inclusione sociale, a partire dai giovani!! II".

## Attività d'impiego degli operatori volontari

### AZIONE A: IT'S TIME TO KNOW YOUR OPPORTUNITIES

#### Attività A1: Attività di back-office

- Partecipa alla riunione di concertazione;
- Partecipa alla definizione del calendario;
- Collabora nella scelta dei contenuti da inserire nel materiale informativo da distribuire agli utenti e da aggiornare sul sito dell'associazione;
- Coadiuvata nella predisposizione di una bozza grafica di locandine, opuscoli e volantini da utilizzare per la promozione di tutte le iniziative;

- Partecipa alla distribuzione del materiale informativo;

#### Attività A2: Informazione on the road

- Partecipa alla riunione di concertazione;
- Partecipa alla definizione del calendario;
- Collabora nell'organizzazione delle attività;
- Assiste alla definizione dei turni;
- Coopera nell'individuare i luoghi di aggregazione della popolazione target;
- Aiuta nell'organizzare momenti d'incontro mirati alla promozione delle opportunità di volontariato locali ed internazionali e dei programmi esistenti;
- Coopera nell'organizzazione giornate informative nei principali luoghi di aggregazione;
- Partecipa alla predisposizione e somministrazione schede, su supporto cartaceo ed informatico, di raccolta dati;
- Accoglie gli utenti;
- Partecipa alla distribuzione materiale informativo sulle attività del progetto;

#### Attività A3: Informazione online

- Supporta la creazione di pagine social dedicate al progetto;
- Collabora nella creazione ed inserimento contenuti informativi sulle attività svolte durante il progetto, sul volontariato e sui programmi e opportunità esistenti;
- Supporta la registrazione del contatto e raccolta dati anagrafici utenti;
- Aiuta nella creazione di una mailing list;
- Legge le e-mail e invia informazioni;
- Supporta online all'utenza;

### **AZIONE B: HAPPY AND HEALTHY**

#### Attività B1: Incontri informativi scolastici

- Partecipa alle riunioni di concertazione sui fabbisogni formativi;
- Collabora nella scelta dei contenuti delle giornate d'informazione;
- Fissa le date degli incontri;
- Collabora nella redazione del materiale promozionale delle giornate d'informazione;
- Partecipa alla diffusione del materiale promozionale delle giornate d'informazione;
- Partecipa alla realizzazione delle giornate d'informazione;
- Collabora nel monitoraggio delle giornate d'informazione;
- Supporta la valutazione finale e relativo report;

#### Attività B2: Move your body

- Partecipa alla riunione di concertazione;
- Collabora nella definizione del calendario;
- Supporta nell'organizzazione delle attività;
- Coadiuvata nella predisposizione delle schede per la registrazione utenti;
- Supporta la pubblicizzazione online delle attività;
- Collabora nella programmazione del calendario attività;
- Raccoglie le iscrizioni;
- Organizza i gruppi;
- Partecipa all'avvio e realizzazione delle attività motorie e sportive;
- Collabora nel monitoraggio in itinere dell'attività;
- Partecipa alla somministrazione di un questionario di valutazione finale;

## AZIONE C: STRONG TOGETHER

### Attività C1: Promozione della collaborazione tra le associazioni

- Partecipa all'individuazione delle associazioni locali attive nel settore delle politiche giovanili;
- Partecipa alla predisposizione schede di adesione;
- Collabora nella somministrazione schede per raccolta dati;
- Partecipa all'organizzazione incontri con le associazioni per la condivisione delle necessità individuali;

### Attività C2: Attività congiunte tra le associazioni

- Partecipa all'analisi delle iniziative individuali e dei bisogni specifici dell'area d'intervento;
- Raccoglie le proposte di collaborazione;
- Partecipa alla programmazione attività congiunte;
- Assiste alle attività formative in progettazione e fund raising.

## Sedi di svolgimento

### Sede/i di attuazione del progetto in Italia:

N.	Ente a cui fa riferimento la sede	Sede di attuazione progetto	Comune	Indirizzo	N. op. vol. per sede
1	SU00207 - AMESCI	181277 - AMESCI - SEDE NAZIONALE	NAPOLI (NA)	VIA GIOVANNI PORZIO SNC 80143 (PALAZZINA-E3, SCALA-ND, PIANO-6, INTERNO-ND)	4

### Sede/i di attuazione all'estero:

N.	Ente a cui fa riferimento la sede	Sede di attuazione progetto	Paese estero	Città	Indirizzo	N. op. vol. per sede
1	SU00207D35 - Tmelnik	201658 - Tmelnik	Repubblica Ceca	Melnik	Labka 1243 27601 (PALAZZINA-ND, SCALA-ND, PIANO-0, INTERNO-ND)	4

## Posti disponibili, servizi offerti

Numero posti con vitto e alloggio:

4

Numero posti senza vitto e alloggio:

0

Numero posti con solo vitto:

0

## Eventuali particolari condizioni ed obblighi di servizio ed aspetti organizzativi

*Giorni di servizio settimanali degli operatori volontari:*

5

*Numero ore di servizio settimanali degli operatori volontari, oppure, in alternativa, monte ore annuo:*

25

*Mesi di permanenza all'estero, modalità e tempi di eventuali rientri in Italia degli operatori volontari:*

La permanenza all'estero è fissata in mesi 10.

Circa le modalità ed i tempi di eventuali rientri in Italia dei volontari durante il periodo di permanenza all'estero, si stabilisce:

- 18 giorni di permesso da concordare con il proponente in base alle esigenze della missione
- Eventuali rientri dovuti a malattie, motivi familiari o altri casi particolari

Partenza a 25 giorni dall'inizio del progetto; rientro 5 giorni prima della sua conclusione per la valutazione finale e il bilancio delle competenze.

*Modalità e mezzi di comunicazione con la sede italiana:*

Gli uffici dell'ente di accoglienza sono dotati di telefono, fax e connessione internet disponibili per lo staff degli operatori e per i volontari. Sono state individuate delle procedure di comunicazione per i volontari in servizio civile all'estero:

- e-mail settimanale per descrivere lo stato di attuazione del progetto e per la comunicazione di eventuali difficoltà riscontrate da parte dei volontari nel lavoro e nell'inserimento culturale
- preparazione gruppo Facebook e/o WhatsApp per attivare "photo sharing" e veicolare comunicazioni veloci
- meeting online 1 volta al mese per attivare un confronto con l'OLP in Italia.

*Eventuali particolari condizioni ed obblighi degli operatori volontari:*

- Realizzazione (eventuale) delle attività previste dal progetto anche in giorni festivi e prefestivi, coerentemente con le necessità progettuali
- Flessibilità oraria in caso di esigenze particolari
- Disponibilità alla fruizione dei giorni di permesso previsti in concomitanza della chiusura della sede di servizio per un periodo non superiore ad un terzo dei giorni di permesso previsti dal contratto (vedi pt. 10 allegato 3A Circolare del 23 dicembre 2020 recante "Disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale - Criteri e modalità di valutazione")
- Partecipazione a momenti di verifica e monitoraggio
- Disponibilità a partecipare a seminari e momenti di incontro e confronto utili ai fini del progetto nei giorni feriali o in giorni festivi ad eventi con personalità di particolare rilievo



- Disponibilità ad effettuare il servizio al di fuori della sede entro il massimo di 60 gg così come previsti dalle "Disposizioni concernenti la disciplina dei rapporti tra enti e operatori volontari del servizio civile universale"
- Osservanza della riservatezza dell'ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto
- Disponibilità ad utilizzare i veicoli messi a disposizione dell'Ente
- Per poter svolgere le attività previste in questo progetto potrebbe essere necessaria la vaccinazione anti Covid-19

*Particolari condizioni di disagio per gli operatori volontari:*

Nello svolgimento del proprio servizio, i volontari impiegati all'estero nella sede del presente progetto non vivranno particolari condizioni di disagio. Si ritiene, invece, che l'esperienza stessa inevitabilmente esporrà il volontario a dover affrontare difficoltà di natura ambientale, climatica, socioculturale, linguistica, facilmente affrontabili e superabili da una persona preparata e disponibile a partire per un'esperienza di questo tipo, anche perché previsti e definiti nelle fasi di preparazione, informazione e formazione dei candidati. La selezione e la formazione propedeutica ad interim mirano a prevenire gravi forme di disagio che sarebbero legate maggiormente alla personalità del volontario e non tanto alla situazione in loco. Al momento non si ravvedono particolari condizioni critiche relativamente alla situazione sociopolitica ed economica della Repubblica Ceca.

*Eventuale assicurazione integrativa a copertura dei rischi indicati nel Piano di sicurezza*

Non è prevista un'assicurazione integrativa

## Eventuali requisiti richiesti

Buona conoscenza parlata e scritta della lingua inglese.

## Descrizione dei criteri di selezione

Di seguito si riporta uno estratto del 'Sistema di Reclutamento e Selezione' accreditato con decreto n.23/2020 del 20 gennaio 2020 dall'Ufficio per il Servizio Civile Universale.

### **RECLUTAMENTO**

organizzazione delle attività di front office finalizzate alla più ampia e completa diffusione delle informazioni relative al servizio civile, ai progetti, alle modalità di partecipazione e ai benefici per i giovani; organizzazione di un servizio telefonico e di un servizio on-line(live chat) dedicati a supportare gli aspiranti candidati su questioni poste circa le modalità di partecipazione al servizio civile.

### **CONVOCAZIONE**

La convocazione avviene attraverso il sito internet dell'ente con pagina dedicata contenente il calendario dei colloqui nonché il materiale utile per gli stessi (bando integrale; progetto; procedure selettive, etc.).

### **SELEZIONE**



Premesso che ogni progetto prevede specifiche indicazioni rispetto alle figure ricercate, i nostri criteri di selezione valorizzano in generale:

- Le esperienze di volontariato
- le esperienze di crescita e di formazione
- le capacità relazionali
- la motivazione

Nel particolare la valutazione dei titoli si concentra sulle prime due aree, mentre il colloquio le prende in considerazione tutte e quattro.

La scala di valutazione è espressa con un valore di 110 punti risultante dalla somma, espressa in punteggio, delle esperienze e della motivazione come di seguito descritte:

1. Curriculum: **max 50 punti** (*Precedenti esperienze: max 30 punti - Titoli di studio, esperienze aggiuntive e altre conoscenze: max 20 punti*)
2. Colloquio motivazionale: **max 60 punti**

		PUNTEGGIO TOTALE
1. CURRICULUM	Precedenti esperienze	max 30 punti
	Titoli di studio, esperienze aggiuntive e altre conoscenze	max 20 punti
2. COLLOQUIO		max 60 punti

#### LA VALUTAZIONE DEI TITOLI PRESENTATI

Il criterio per l'attribuzione del punteggio in fase di valutazione dei titoli presentati dal candidato è di **max 50 punti** (Precedenti esperienze: max 30 punti - Titoli di studio, esperienze aggiuntive e altre conoscenze: max 20 punti) strutturati secondo il dettaglio riportato di seguito:

#### ESPERIENZE

**Precedenti esperienze di volontariato: max 30 punti**

L'esperienza di volontariato costituisce un titolo di valutazione. Sono valutate le esperienze per mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg. Il periodo massimo valutabile è di 12 mesi **per ogni singola**

**tipologia di esperienza svolta.** Le esperienze sono cumulabili fino al raggiungimento del punteggio massimo previsto.

ITEM	PUNTEGGIO
Precedenti esperienze di volontariato presso lo <b>stesso Ente</b> che realizza il progetto <i>nello stesso settore</i>	1 punto (per mese o fraz. ≥15gg)
Precedenti esperienze di volontariato nello <b>stesso settore</b> del progetto <b>presso Ente diverso</b> da quello che realizza il progetto	0,75 punti (per mese o fraz. ≥15gg)
Precedenti esperienze di volontariato presso lo <b>stesso Ente</b> che realizza il progetto ma in <b>settore diverso</b>	0,50 punti (per mese o fraz. ≥15gg)
Precedenti esperienze di volontariato <b>presso Enti diversi</b> da quello che realizza il progetto <i>ed in settori diversi</i>	0,25 punti (per mese o fraz. ≥15gg)

**Esperienze aggiuntive non valutate in precedenza: max 4 punti**

Si tratta di esperienze diverse da quelle valutate al punto precedente (Es. stage lavorativo, animatore di villaggi turistici, attività di assistenza ai bambini durante il periodo estivo, etc.). Le esperienze sono cumulabili fino al raggiungimento del punteggio massimo previsto.

ITEM	PUNTEGGIO
Esperienze di durata superiore od uguale a 12 mesi	4 punti
Esperienze di durata inferiore ad un anno	2 punti

## I TITOLI DI STUDIO

**Titoli di studio: max 8 punti**

Sono valutabili i titoli rilasciati dall'autorità scolastica, dagli istituti, dalle Università dello Stato o da esso legalmente riconosciuto. Viene valutato solo il titolo più elevato.

ITEM	PUNTEGGIO
Laurea (magistrale, specialistica, vecchio ordinamento)	8 punti
Laurea triennale	7 punti
Diploma scuola superiore	6 punti
Per ogni anno di scuola media superiore concluso ( <b>max 4 punti</b> )	1 punto/anno

**Titoli di studio professionali: max 4 punti**

I titoli di studio professionali sono quelli rilasciati da Enti pubblici o Enti accreditati. Viene valutato solo il titolo più elevato.

ITEM	PUNTEGGIO
Titolo completo	4 punti
Titolo non completo	2 punti

La qualifica professionale di durata triennale rilasciata dalla Scuola Secondaria di secondo grado **non va** valutata se è stato conseguito il diploma. Pertanto, se il diploma non è stato conseguito, il titolo viene valutato solo guardando ai criteri di attribuzione del punteggio riportati in questa sezione e non anche nella sezione "Titoli di studio".

**ULTERIORI ALTRE CONOSCENZE**
**Altre conoscenze in possesso del giovane max 4 punti**

Allo scopo di assicurare la maggiore trasparenza delle attività selettive, saranno valutate esclusivamente le conoscenze dichiarate e/o certificate nella domanda di partecipazione e non quelle dichiarate a colloquio (es. specializzazioni universitarie, master, conoscenza di una lingua straniera, conoscenza del computer). Per ogni conoscenza riportata è attribuito 1 punto fino ad un massimo di 4 punti.

ITEM	PUNTEGGIO
Attestato o autocertificazione	1 punto/conoscenza

**II COLLOQUIO DI SELEZIONE**

Al colloquio di selezione viene attribuito un punteggio di **max 60** punti.

Il colloquio consiste in una serie di domande strutturate in base a 5 macro-argomenti, a cui assegnare un punteggio uguale a 0 (non idoneo) o compreso tra 36 e 60. Il punteggio finale del colloquio è determinato dalla media aritmetica dei punteggi riportati per ciascun macro-argomento indagato.

La prova orale consisterà in un colloquio che verterà sui seguenti macro-argomenti:

1. Pregresse esperienze, particolari doti e abilità umane possedute dal candidato
2. Conoscenza da parte del candidato:
  - del progetto al quale si sta candidando
  - del Servizio Civile Universale
3. Motivazioni del candidato per la prestazione del Servizio Civile e la partecipazione al progetto:

4. Idoneità del candidato a svolgere le attività previste dalle attività del progetto:
  - Conoscenze e/o competenze relative al settore di riferimento e/o del progetto
  - Esperienza, consapevolezza, senso critico, capacità comunicativa e di ascolto
5. Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio (es: pernottamento, missioni, trasferimenti, flessibilità oraria...):
  - Conoscenza delle condizioni di svolgimento del servizio (durata, orario settimanale e sede di svolgimento)
  - Compatibilità con gli impegni personali (studio, lavoro, altre attività o interessi)

#### DETERMINAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA

Al termine delle selezioni si procederà alla pubblicazione on-line della graduatoria.

Terminate le procedure selettive le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito internet dell'ente. Le graduatorie provvisorie sono relative ai singoli progetti, alle singole sedi di progetto, in ordine decrescente di punteggio attribuito ai candidati ed evidenziano quelli utilmente selezionati con riferimento ai posti disponibili.

### Caratteristiche competenze acquisibili

*Eventuali crediti formativi riconosciuti: NO*

*Eventuali tirocini riconosciuti: NO*

*Attestazione delle conoscenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio utili ai fini del curriculum vitae:*

Agli operatori volontari verrà rilasciata un'attestazione che restituisca ai giovani una maggiore consapevolezza dell'esperienza e delle proprie capacità. L'**attestato specifico**, sottoscritto anche da CONSORZIO FOCOM, sarà disponibile **in forma cartacea o digitale**, su richiesta dell'interessato, e nel rispetto delle indicazioni contenute nell'allegato A "Riconoscimento e valorizzazione delle competenze" alle "Disposizioni sulle caratteristiche e sulle modalità di redazione, presentazione e valutazione dei progetti di Servizio civile universale in Italia e all'estero", approvate con D.M. 11 maggio 2018 n. 58.

### Formazione generale degli operatori volontari

L'organizzazione della formazione generale sarà determinata nei prossimi mesi in ragione dell'andamento dell'evoluzione epidemiologica in Italia e delle conseguenti disposizioni del Dipartimento per le politiche Giovanili ed il Servizio civile Universale in relazione all'impiego degli operatori volontari.

## Formazione specifica degli operatori volontari

Amesci, Via G. Porzio Centro Direzionale – Isola E3 80143 Napoli  
Tmelnik office, Labska 1243, Melnik, Czech Republic

Durata:  
**75 ore**

## Titolo del programma cui fa capo il progetto

L'Europa e il resto del mondo: una visione comune per lo sviluppo sostenibile e l'inclusione sociale, a partire dai giovani! – II

## Obiettivo/i Agenda 2030 delle Nazioni Unite

- Porre fine ad ogni povertà nel mondo
- Porre fine alla fame, raggiungere la sicurezza alimentare, migliorare la nutrizione e promuovere un'agricoltura sostenibile
- Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età
- Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti
- Raggiungere l'eguaglianza di genere ed emancipare tutte le donne e le ragazze
- Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni
- Pace, giustizia e istituzioni forti

## Ambito di azione del programma

Sostegno, inclusione e partecipazione delle persone fragili nella vita sociale e culturale del Paese